NIMT

จรรยาบรรณ

สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

จรรยาบรรณ
สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

คณะกรรมการร่างจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน
สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

คำนำ

คุณธรรม(น.) สภาพคุณงามความดี , จรรยาบรรณ(น.) ความประพฤติที่ผู้ประกอบวิชาชีพต่างๆกำหนดขึ้น เพื่อรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณ , จริยธรรม(น.) ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม กฎศีลธรรม

จรรยาบรรณสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ หมายถึง ธรรมที่เป็นข้อพึงประพฤติปฏิบัติ สภาพคุณงามความดีและอุดมการณ์ของสถาบัน ที่ผู้บริหารและพนักงานจักต้องรวมกันยึดถือเป็นสรณะ ในการดำเนินงานเพื่อสังคมและประเทศชาติโดยรวม

สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ได้จัดทำจรรยาบรรณสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติขึ้น เพื่อรณรงค์และส่งเสริมการสร้างระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี และเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรมและทำงานเพื่อสถาบันฯ และประเทศชาติ สถาบันฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจรรยาบรรณเล่มนี้ จะได้รับการนำไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อจะได้รับความเชื่อถือศรัทธาจากผู้ใช้บริการ ประชาชน และสังคมต่อไป

พลอากาศตรี

(เพียร โตท่าโรง)

ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

พฤศจิกายน 2549

สารบัญ

การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี 1

1. หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี 2

2. อุดมการณ์สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ 3

3. จรรยาบรรณในการดำเนินงานของสถาบันฯ 4

4. จรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน 5

4.1 จรรยาบรรณของผู้บริหาร 5

4.2 จรรยาบรรณของพนักงาน 7

5. ข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน 8

การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (Good governance)

หลายฝ่ายได้ให้ความหมายแก่คำว่า Good Governance หรือ Good Corporate Governance ได้แก่ ธรรมาภิบาล การบริหารจัดการที่ดี ที่ปรากฏตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2542 ใช้คำว่า “การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี”

การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี หรือการบริหารและการกำกับดูแลองค์กรที่ดี หมายถึง กติกา หรือกฎเกณฑ์การบริหาร การปกครองที่ดี เหมาะสม และเป็นธรรม ที่ใช้ในการธำรงรักษาสังคมบ้านเมือง อันหมายถึงแนวทางในการจัดระเบียบ เพื่อให้สังคมของประเทศ ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาชน องค์กร ชมรม สมาคม และนิติบุคคลต่างๆ สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข และตั้งมั่นอยู่ในความถูกต้องเป็นธรรม ตามหลักพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

การสร้างระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีแล้วนำไปใช้ เป็นสิ่งจำเป็นที่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนจะต้องสนับสนุนให้เกิดขึ้น สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติในฐานะเป็นกลไกของรัฐบาล ในการดำเนินนโยบายด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ และสนับสนุนให้ภาคเอกชนมีความสามารถเพียงพอในการแข่งขันทางการค้ากับต่างประเทศ ตลอดจนพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนโดยส่วนรวม จึงเห็นสมควรกำหนดหลักการขั้นพื้นฐาน เพื่อประกอบใช้ในการรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีความเข้าใจรู้บทบาทหน้าที่ และร่วมกันสนับสนุนระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ดังนี้

1. หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

1) **หลักนิติธรรม** หมายถึง การกำหนดกฎเกณฑ์ กติกา และเงื่อนไขที่มีความเสมอภาคและเป็นธรรมในการดำเนินงาน โดยเป็นที่ยอมรับและมีความเท่าเทียมกันในการยึดถือปฏิบัติ และถูกต้องตามกฎหมาย

2) **หลักคุณธรรม** หมายถึง การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยรณรงค์ให้พนักงานสถาบันฯ ประพฤติปฏิบัติตามหลักศีลธรรมอันดีของแต่ละศาสนา ที่พนักงานนับถือและตามจรรยาบรรณของสถาบันฯ และยึดถือหลักนี้ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นตัวอย่างแก่สังคมอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย

3) **หลักความโปร่งใส** หมายถึง การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน โดยปรับปรุงกลไกการทำงานของสถาบันฯ ให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา เพียงพอ และมีกระบวนการให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องชัดเจนได้

4) **หลักความมีส่วนร่วม** หมายถึง การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนรับรู้ และร่วมเสนอความคิดเห็นในการตัดสินปัญหาสำคัญของสถาบันฯ ไม่ว่าด้วยการแจ้งความเห็น การแสดงประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติหรือวิธีการอื่นๆ

5) **หลักความรับผิดชอบ** หมายความว่า การตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบ การใส่ใจ และการกระตือรือร้นในการแก้ไขปัญหาให้ผู้ใช้บริการ และการยอมรับผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่และจากการดำเนินงาน รวมทั้งความพร้อมที่จะถูกตรวจสอบและประเมินผล

6) **หลักความคุ้มค่า** หมายถึง การบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยรณรงค์ให้พนักงานสถาบันฯ มีความประหยัด รักษาผลประโยชน์ของสถาบันฯ ใช้ปัจจัยในการผลิตอย่างคุ้มค่า สร้างสรรค์งานบริการที่มีคุณภาพ รวมทั้งใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า โดยมีสำนึก และความรับผิดชอบต่อการกระทำของตน

2. อุดมการณ์สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

1) **ดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือในมาตรฐานการวัดแห่งชาติ**

โดยสถาบันฯ และพนักงานต้องมุ่งมั่นในการพัฒนางาน และความรู้ความสามารถทางวิชาการให้ทันต่อความต้องการ และแสดงให้ประจักษ์ในความน่า
เชื่อถือของมาตรฐานการวัดและขีดความสามารถในการวัดของสถาบันฯ

2) **เป็นที่พึ่งของอุตสาหกรรมในด้านมาตรฐานและการวัด**

สถาบันฯ พึงตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมอย่างเหมาะสมทันต่อเหตุการณ์ โดยพนักงานพึงตระหนักในความรับผิดชอบของตนเองพร้อมอุทิศตนในการทำงานทุกประการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

3) **เชื่อมั่นในหลักความรู้คู่คุณค่า**

สถาบันฯ ถือว่าคนดีต้องมีทั้งความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมประกอบกัน จึงจะสามารถพัฒนางานและองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

3. จรรยาบรรณในการดำเนินงานสถาบันฯ

สถาบันฯ กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินงานของสถาบันฯ ซึ่งพนักงานพึงประพฤติปฏิบัติในฐานะตัวแทนของสถาบันฯ ดังนี้

1) **การให้ความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย**

สถาบันฯ ปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ที่สมดุลร่วมกันต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายรวมถึงสังคมและประเทศชาติ

2) **การดำเนินงานอย่างเปิดเผย**

สถาบันฯ ไม่ใช้วิธีการให้เงินหรือสิ่งของแก่ผู้หนึ่งผู้ใด เพื่อชักนำให้กระทำหรือละเว้นกระทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดอย่างไม่ถูกต้อง

ขณะเดียวกัน สถาบันฯ ไม่ประสงค์ให้พนักงานรับเงินหรือสิ่งของที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องกับสถาบันฯ ทุกฝ่าย หากการรับนั้นอาจทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ว่าผู้รับมีใจเอนเอียงหรือมีความสัมพันธ์เป็นพิเศษกับผู้ให้ได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

อย่างไรก็ตามการให้หรือการรับดังกล่าว อาจกระทำได้หากพฤติกรรมการให้หรือการรับนั้น ทำในที่เปิดเผยหรือสามารถเปิดเผยได้

3) **การไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง**

สถาบันฯ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือผู้หนึ่งผู้ใดที่มีอำนาจทางการเมือง

การไม่เลือกปฏิบัติ

สถาบันฯ ปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความแตกต่าง ไม่ว่าในเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา หรือเรื่องอื่นใด เช่น ไม่เลือกปฏิบัติในการพัฒนา

พนักงานหรือการเลื่อนตำแหน่งงาน รวมทั้งไม่เลือกทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบุคคลบางกลุ่มโดยเฉพาะ

4. จรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน

ผู้บริหาร หมายถึง คณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ และผู้บริหารระดับสูงของสถาบันฯ

4.1 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

1) พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของสถาบันฯ

2) พึงปฏิบัติหน้าที่ โดยประยุกต์ความรู้และทักษะการบริหารจัดการอย่างสุดความสามารถในทุกกรณี ไม่บริหารสถาบันฯ อย่างขาดความระมัดระวังหรือขาดการไตร่ตรอง

3) ไม่พึงแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของสถาบันฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสถาบันฯ

4) ไม่พึงเปิดเผยข้อมูลลับของสถาบันฯ ต่อบุคคลภายนอก

5) พึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

6) พึงปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด และรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน

7) พึงปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ โดยให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคลและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และหลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน

8) พึงเน้นย้ำให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ และบทบาทซึ่งพนักงานปฏิบัติได้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วทั้งสถาบันฯ

9) พึงให้ความมั่นใจให้กับพนักงาน ในเรื่องสวัสดิภาพ ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่พนักงาน

10) พึงให้บริการที่มีคุณภาพ โดยกำหนดระดับคุณภาพที่ยอมรับได้ของการให้บริการ

11) พึงจัดระบบให้ผู้ใช้บริการ แจ้งเรื่องการร้องเรียนเกี่ยวกับการบริการและให้ผู้ใช้บริการได้รับการตอบสนองผลอย่างรวดเร็ว

12) พึงเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับการบริการ อย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

13) พึงปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อผู้ใช้บริการอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อใดได้ ควรรีบแจ้งผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า

14) พึงปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ มีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยไม่กระทำการใดที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

15) พึงปฏิบัติหรือควบคุมให้พนักงานปฏิบัติตาม เจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

4.2 จรรยาบรรณของพนักงาน

1) พึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อสถาบันฯ และต่อตนเอง ไม่เบียดบังหรือแสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน หรือเห็นแก่อามิสสินจ้างใดๆ อันส่อเจตนาไปในทางทุจริต ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม

2) พึงประพฤติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานสถาบันฯ ทั้งด้านกิริยามารยาท การวางตัวและการแต่งกายเพื่อสร้างความเชื่อถือให้แก่ตนเองและสถาบันฯ

3) พึงรักษาชื่อเสียงของตนเอง สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และต้องอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม

4) พึงใช้วาจาสุภาพ อ่อนโยน เหมาะสมกับกาลเทศะ ทั้งกับผู้ร่วมงานทุกระดับชั้น และผู้ใช้บริการ ไม่แสดงอาการดูถูกเหยียดหยาม

5) พึงรักษาผลประโยชน์ของสถาบันฯ โดยไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้สถาบันฯ สูญเสียประโยชน์ ไม่เบียดบังประโยชน์ของสถาบันฯ ไปเป็นประโยชน์ส่วนตนหรือผู้ใช้บริการ

6) พึงรักษาทรัพย์สินของสถาบันฯ โดยพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของสถาบันฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และดูแลมิให้ทรัพย์สินของสถาบันฯ ต้องเสียหาย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

7) พึงรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสถาบันฯ โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามของสถาบันฯ โดยไม่ให้ร้ายหรือให้ข้อมูลข่าวสารอันจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่สถาบันฯ

8) ไม่พึงทำธุรกิจโดยอาศัยชื่อของสถาบันฯ และพนักงานไม่พึงประกอบธุรกิจใดๆ ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจการของสถาบันฯ หรือแอบอ้างชื่อเสียงของสถาบันฯ ไปใช้ในกิจกรรมของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม

9) ไม่พึงใช้อุปกรณ์หรือบุคลากรของสถาบันฯ เพื่อประโยชน์แห่งตนหรือประโยชน์เชิงธุรกิจของตน

10) ไม่พึงให้และรับของขวัญ ซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าปกติที่วิญญูชนพึงให้กันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ว่าโอกาสใดๆ ก็ตาม

11) ไม่พึงรับของหรืออามิสสินจ้าง ที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท จากผู้ใช้บริการหรือผู้อื่นที่ทำธุรกิจกับสถาบันฯ และควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

12) ไม่พึงฝักใฝ่การเมือง แต่สามารถใช้สิทธิทางการเมืองเพื่อสนับสนุนระบอบประชาธิปไตยในทางที่ถูกต้อง

13) พึงสนใจให้บริการแก่ผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจและสุภาพ โดยการแนะนำให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ เมื่อผู้ใช้บริการต้องการหรือเมื่อผู้ใช้บริการมีปัญหา

14) พึงมีความจริงใจต่อผู้ใช้บริการและรักษาคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับผู้ใช้บริการ ไม่สร้างความหวังให้แก่ผู้ใช้บริการในสิ่งที่สถาบันฯ ไม่สามารถทำให้ได้

15) พึงรักษาความลับ โดยพนักงานต้องรักษาข้อมูลของสถาบันฯ และของผู้ใช้บริการไว้เป็นความลับ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของสถาบันฯ ที่ยังไม่ควรเปิดเผย และไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใดๆ ที่ผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต

5. ข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน

การปฏิบัติงานของพนักงาน มีผลต่อความเจริญก้าวหน้าของสถาบันฯ หากพนักงานปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ สถาบันฯ ก็จะมีความเจริญก้าวหน้า ดังนั้น เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับสถาบันฯ และพนักงาน พนักงานจึงควรปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1) ปฏิบัติงานอย่างตั้งใจ เสียสละ และมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นไปสู่ความสำเร็จของงาน เพื่อประโยชน์แก่สถาบันฯ เป็นส่วนรวม

2) ไม่ทำการใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนระเบียบ หรือการกระทำใดๆ อันเป็นการส่อเจตนาไม่สุจริต

3) ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน แก่เพื่อนร่วมงานและผู้ใช้บริการ

4) ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติปฏิบัติต่อกันด้วยความสุภาพ รู้จักเสียสละ อดทน อดกลั้น และให้อภัยซึ่งกันและกัน

5) ไม่แบ่งแยก หรือยกตนข่มผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นฐานะ ตำแหน่ง หรือด้วยคุณค่าทางวัตถุนิยม และต้องเป็นมิตรที่ดีต่อกัน

6) ร่วมมือร่วมใจกันทำงานภายในหน่วยงานเดียวกัน หรือข้ามหน่วยงานเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

7) มีความเอื้ออาทรต่อกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และรู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา เพื่อจะไม่ทำให้มองกันในแง่ร้าย

8) ให้เกียรติ เคารพ และเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา ไม่แสดงอาการก้าวร้าว หรือแสดงกิริยาที่ไม่เหมาะสมต่อผู้บังคับบัญชาไม่ว่าต่อหน้าหรือลับหลัง

9) รู้จักกาลเทศะ และประนีประนอม ไม่กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่จงใจจะให้ผู้บังคับบัญชาเสียหน้า ถ้าจะชี้แนะผู้บังคับบัญชาก็ควรกระทำในลักษณะสร้างสรรค์

10) ให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะแก่ผู้บังคับบัญชา ในการปรับปรุงงานอย่างบริสุทธิ์ใจ

11) ถ่ายทอดและสอนงานในความรับผิดชอบให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังและด้วยความปรารถนาดี

12) ควบคุม ติดตาม ดูแล และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี พร้อมทั้งให้คำแนะนำและชี้แนะแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนให้คำปรึกษาด้วยความเป็นมิตร หรือเป็นพี่เลี้ยงในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา

13) ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งในด้านการงานและความประพฤติส่วนตัวให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

14) ผู้บังคับบัญชาต้องมีความยุติธรรม ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเสมอภาค และมีเมตตากรุณาต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

15) ผู้บังคับบัญชาต้องไม่บังคับ ข่มเหง หรือฝืนใจผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสนองประโยชน์ หรือความต้องการของตนเอง ทั้งทางตรง และทางอ้อม

16) ผู้บังคับบัญชาต้องคำนึงถึงความรักสามัคคีในหมู่คณะ ไม่ก่อให้เกิดความแตกแยก หรือแบ่งพรรคแบ่งฝ่ายในสถาบันฯ

17) ต้อนรับผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส และแสดงให้ผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อเห็นว่าพนักงานเอาใจใส่ และยินดีช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ

18) ปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติและสร้างความประทับใจที่ดีให้แก่ผู้ใช้บริการ

19) ไม่ใช้อารมณ์ หรือวาจาไม่สุภาพ หรือแสดงอาการดูถูกเหยียดหยามผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ พนักงานที่ดีต้องควบคุมอารมณ์ได้ทุกสถานการณ์ แม้ว่าผู้ใช้บริการจะแสดงกิริยาอย่างไรก็ตาม พนักงานต้องรู้จักใช้คำพูดขอบคุณและขอโทษให้กลายเป็นความเคยชิน

20) หลีกเลี่ยงการโต้แย้งหรือโต้เถียงกับผู้ใช้บริการ ต้องระลึกอยู่เสมอว่าผู้ใช้บริการเป็นฝ่ายถูก หากผู้ใช้บริการเข้าใจผิดจะต้องชี้แจงให้เข้าใจ

21) ไม่รับอามิสสินจ้างจากผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ไม่ว่าในสถานที่ใด และในโอกาสใด เมื่อผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อขอให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบสถาบันฯ จะต้องปฏิเสธอย่างสุภาพ นอกจากนั้นต้องไม่แนะนำหรือชี้ช่องให้ผู้ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อกระทำการใดๆ ที่จะเป็นการเอาเปรียบสถาบันฯ หรือนำชื่อสถาบันฯ ไปแอบอ้างเพื่อประโยชน์ของผู้ใช้บริการ ไม่ร่วมมือกับผู้ใช้บริการเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ไม่ว่าผลประโยชน์นั้นจะเกี่ยวข้องกับสถาบันฯ โดยทางตรงหรือทางอ้อม

22) มีความจริงใจ และรักษาคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้ต่อผู้ใช้บริการ และไม่สร้างความหวังให้แก่ผู้ใช้บริการในสิ่งที่สถาบันฯ ไม่สามารถกระทำให้ได้

23) ให้บริการแก่ผู้ใช้บริการด้วยความถูกต้อง แม่นยำ และตรงเวลาทุกครั้งที่มีการนัดหมาย อย่าปล่อยให้ผู้ใช้บริการรอคอยโดยไม่บอกเหตุผลให้ทราบ

24) ให้บริการแก่ผู้ใช้บริการอย่างยิ้มแย้มแจ่มใส การยิ้มให้ผู้ใช้บริการเป็นสิ่งที่กระทำได้โดยง่าย แต่มีค่ายิ่งสำหรับผู้ใช้บริการ

คำมั่นสัญญา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ .....

เลขที่พนักงาน ..... ส่วน/ห้องปฏิบัติการ .....

ฝ่าย .....

ได้รับจรรยาบรรณสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน .....

พ.ศ. .....

ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นสัญญาว่า ข้าพเจ้ายินดีจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติโดยเคร่งครัด

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....